

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘЛКИ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
“ӘХМӘТ ТӨП ГОМУМИ БЕЛЕМ
МӘКТӘБЕ” МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМИ БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
422884, Татар Әхмәте авылы, Узак урам, 10Б
Тел/факс: 8(843)467-74-33
ИНН 1606002093 КПП 160601001
E-mail: Shkola.Ahmetevo@tatar.ru
<https://edu.tatar.ru/alkeev/t-akchmetvevo/sch>



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «АХМЕТЬЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АЛЬКЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
422884, с Татарское Ахметьево, улица Центральная, 10Б
Тел/факс: 8(843)467-74-33
ИНН 1606002093 КПП 160601001
E-mail: Shkola.Ahmetevo@tatar.ru
<https://edu.tatar.ru/alkeev/t-akchmetvevo/sch>

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от «30» декабря 2023 г.

№ 236/ОД

Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «Ахметьевская ООШ» на 2024 г.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» редакция от 31.07.2020 [№ 259-ФЗ](#)), в соответствии с Планом работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Алькеевском муниципальном районе РТ от 12.12.2022 г., распорядительных документов Управления образования Алькеевского МР РТ, в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности МБОУ «Ахметьевская ООШ», защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы МБОУ «Ахметьевская ООШ» по противодействию коррупции на 2024 г. (приложение № 1).
2. Учителям - предметникам использовать содержание программного материала для повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.
3. Классным руководителям 1- 9 классов в план работы классного руководителя включить проведение мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения школьников.
4. Всем сотрудникам школы
 - 4.1. осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством на добровольной основе;
 - 4.2. исключить случаи неправомерного взимания работниками школы наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся.
5. Залялетдинову А.И., завхозу школы обеспечить целевое и эффективное использование внебюджетных средств.
6. Зиганшиной Р.Г., заместителю директора школы по УР:
 - 6.1. обеспечить доступность содержания Плана работы МБОУ «Ахметьевская ООШ» по противодействию коррупции на 2024 г. всем участникам образовательного процесса посредством размещения информации на сайте школы;

6.2. обеспечить участие всех сотрудников школы в исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции;

6.3. обеспечить процедуру публикации Публичного отчета и отчета по выполнению муниципального задания;

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Выписка верна

Директор школы:  / Г.Н.Зайнуллина

